

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองคลัง ผด.๑



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองฝื่อ

อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน (บาท)			
		<b>ค่าใช้จ่าย</b>		258,000.00					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
1	ต.ค.66-ก.ย.67	จ้างบริการปฏิบัติงานธุรการ	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	108,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30 วัน	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการ							
		จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน							
		ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย							
		ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562							
		ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเงินฯ							
		พ.ศ. 2567							
2	ต.ค.66-ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		เพื่อจ่ายเป็น							
		1.ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมรังวัด ฯลฯ							
		2. ค่าเย็บเล่ม เข้าปรวมถึงค่าถ่ายเอกสารที่มีปริมาณงานจำนวนมาก							
		3.ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน							
		(นอกจากค่าใช้จ่ายอื่น)							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน (บาท)			
	ต.ค.66-ก.ย.67	4.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)							
		5.ค่าจ่ายเบี้ยประกัน ค่าบริการรับใช้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา							
		6. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างรองแบบ ค่าจ้างระบบทำแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ							
		ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562							
		ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเงินฯ พ.ศ. 2547 ตั้งไว้ 12 เดือน							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ							

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน (บาท)			
ค.ศ.66-ก.ย.67		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อ ประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบียดเบียน เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ค่าลงทะเบียนและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน (บาท)			
3	ต.ค.66-ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		เพื่อจ่ายเป็นค่า							
		ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น วัสดุ							
		ครุภัณฑ์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการ							
		ใช้งานปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย							
		ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562							
		<b>ค่าวัสดุ</b>		70,000.00					
		วัสดุสำนักงาน							
1	ต.ค.66-ก.ย.67	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ไช แฟ้ม ตะแกรงวางเอกสาร							
		สมุดบัญชี สมุดประวัติพนักงาน แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ							
		สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ เช่นหนังสือพิมพ์							
		ของการใช้ในการบรรจุหีบห่อ เครื่องมือดับเพลิง พระบรมฉายา							
		ลักษณ์ กระดานดำรวมถึงไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน							
		แผ่นจรรยา มูลี่ ม้วนปรับแสง แฉงกันห้อง (Partition) พรหม							
		พุทธรูป น้ำดื่ม ฯลฯ							

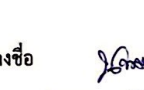
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดหา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวน เงิน (บาท)			
		ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย							
		ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562							
2	ต.ค.66-ก.ย.67	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ เอกสาร							
		กระดาษต่อเนื่อง แผ่นดิสก์ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล โปรแกรม ฯลฯ							
		และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายเงินรายได้							
		ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย							
		ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562							

หมายเหตุ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาท หรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ไม่มีพัสดุ  
ที่มีราคาเกิน 500,000 บาท ตามที่กฎหมายกำหนดไว้จึงไม่ทำการเผยแพร่ของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ  
(นางวันชัย บุตรศรีรักษ์)

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการคลัง  
(นางนงพดา ไสลำพะอะ)

ลงชื่อ  ปลัด อบต.  
(นางสาวกัททันต์ แคนราษี)

ลงชื่อ  นายอ.อบต.  
(นายสมมิตร บุษดี)